

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Dziennik elektroniczny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO), informujemy że:

1. Administrator Danych Osobowych (dalej ADO)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest II Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej - Curie w Piotrkowie Trybunalskim z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim, ul. S. Żeromskiego 11, 97-300 Piotrków Trybunalski, tel.: 44 732 38 07, fax.: 44 732 38 06, e-mail: liceum2@liceum2.piotrkow.pl zwany dalej ADO.

2. Inspektor Ochrony Danych (dalej IOD)

Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Marcin Tynda email: iod@efigo.pl, tel. +48 504 112 162.

3. Podstawa prawna

Przekazane dane są przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- art. 9 ust. 2 b czyli wypełnienia obowiązku, który ciąży na naszej Placówce.
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji w celu umożliwienia korzystania z dziennika elektronicznego.

4. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe oraz dane Dziecka nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów do tego uprawnionych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz podmiotom, z którymi ADO zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Dostęp do danych uzyska dostawca oprogramowania dziennika elektronicznego firma VULCAN sp. z o.o. ul. Wołowska 6 51-116 Wrocław.

Zgodnie z prawem dane mogą zostać przekazane do:

- Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski,
- Kuratorium Oświaty w Łodzi al. Tadeusza Kościuszki 120a, 90-446 Łódź.

5. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres i w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania.

6. Prawa dotyczące przekazanych danych osobowych

Podanie danych osobowych Pani, Pana oraz Dziecka jest obowiązkowe. Obowiązek ten wynika z §8 ust 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do treści swoich danych oraz danych osobowych Dziecka (art. 15 RODO),
- sprostowania (art. 16 RODO),
- ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO).

Z tytułu nałożonego na ADO obowiązku prawnego dla przetwarzania ograniczone zostają prawa do:

- wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO),
- przenoszenia danych (art. 20 RODO),
- usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) (art. 17 RODO).

7. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie oraz przekazanie danych do państwa trzeciego

Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe Dziecka:

- będą podlegały częściowo zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji,
- nie będą podlegały profilowaniu,
- nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.