

1□  
**R E G U L A M I N R A D Y R O D Z I C Ó W**  
**działającej przy II Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej- Curie**  
**w Piotrkowie Trybunalskim**

Działając na podstawie art. 53 i 54 Ustawy z dnia 07.09.1991 r Statutu II L.O., Rada Rodziców na swoim zebraniu w dniu 25 .10.2007r. uchwaliła Regulamin o następującej treści:

Regulamin określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców, a także zakres i zasady działania poszczególnych jego ogniw.

**Rozdział 1**  
**CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW**

**§ 1**

Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną działającą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, mającą na celu:

- 1) zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w celu doskonalenia organizacji nauczania, pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole,
- 2) prezentowanie wobec nauczycieli, władz szkolnych i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich sprawach szkoły,
- 3) współdziałanie z dyrekcją szkoły i radą pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców z programami wychowania, organizacją nauczania, a także wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców,
- 4) pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania i wychowania oraz udzielania pomocy materialnej szkole w tym zakresie.

**§ 2**

W celu realizacji celów określonych w §1 celów Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

**§3**

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:

- a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
  - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
2. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
  3. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

#### §4

Do zadań Rady Rodziców należy:

- 1) współdziałanie w realizacji zadań Szkoły, a w szczególności organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu pracy szkoły,
- 2) pomoc dyrekcji szkoły i radzie pedagogicznej w wypracowywaniu perspektywicznego programu rozwoju szkoły, jej bazy i wyposażenia,
- 3) organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz szkoły,
- 4) wspólne działanie z instytucjami współpracującymi ze szkołą na rzecz stałej poprawy warunków pracy uczniów i nauczycieli oraz wypoczynku uczniów,
- 5) uczestniczenie w planowaniu wydatków szkoły oraz podejmowanie prac służących zwiększaniu funduszy szkolnych w zakresie gospodarowania budżetem Rady Rodziców,
- 6) współdziałanie i udzielanie pomocy w organizowaniu pracy uczniowskich kół i zespołów zainteresowań, otaczanie opieką uczniów szczególnie zdolnych,
- 7) wspólne działania z dyrekcją i radą pedagogiczną przy wyposażaniu szkoły w dodatkowe pomoce naukowe,
- 8) udzielanie pomocy wychowawczej i materialnej młodzieży, organizacjom samorządowym oraz innym organizacjom zrzeszającym młodzież szkoły, działającym na rzecz procesów wychowawczych,
- 9) rozwijanie przy pomocy nauczycieli i innych specjalistów poradnictwa wychowawczego dla rodziców,
- 10) wzbogacanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych w oparciu o tradycję szkoły,
- 11) współdziałanie w realizacji zadań opiekuńczych szkoły, a w szczególności poprzez:
  - a) pomoc nauczycielom i organizacjom uczniowskim w organizowaniu wypoczynku młodzieży w okresie ferii i w dniach wolnych od zajęć lekcyjnych,

- b) udział w działalności szkoły na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszenia poziomu higieny, utrzymania ładu i porządku,
- c) wspólne działanie z gronem pedagogicznym przy przyznawaniu uczniom stypendiów naukowych i socjalnych,
- d) organizowanie innych form pomocy materialnej uczniom w szczególnie trudnej sytuacji materialnej.

## **Rozdział 2**

### **ORGANY RADY RODZICÓW, ICH STRUKTURA I ZADANIA.**

#### Rada Oddziałowa Rodziców

##### § 5

W klasach tworzy się Rady Oddziałowe Rodziców.

##### §6

Wybory rad oddziałowych w roku szkolnym przeprowadza się podczas pierwszego zebrania rodziców, przy zachowaniu następujących zasad:

- 1) Spośród zgłoszonych kandydatów w głosowaniu niejawnym, zwykłą większością głosów, wybiera się Radę Oddziałową w skład której wchodzi Przewodniczący, Sekretarz i Skarbnik.
- 2) Kandydatów zgłasza się i głosuje na każde stanowisko odrębnie.
- 3) Po wyborze Rady Oddziałowej spośród jej członków, w głosowaniu niejawnym zebranie wybiera jednego przedstawiciela, delegata do Rady Rodziców Szkoły.
- 4) Informację o sposobie głosowania i dokonanym wyborze zamieszcza się w protokole z zebrania rodziców.
- 5) Aby wybory były ważne musi w nich uczestniczyć 50% + 1 wszystkich rodziców reprezentujących uczniów danego oddziału.

##### §7

Kadencja Rady Klasowej Rodziców trwa jeden rok.

##### §8

Rodzice uczniów danej klasy mogą odwołać Radę Klasową Rodziców w całości lub poszczególnych jej członków w następujących przypadkach:

- a) utraty zaufania rodziców lub opiekunów prawnych, reprezentujących co najmniej, 10 uczniów danej klasy,
- b) odejścia z klasy dziecka,
- c) złożenia prośby przez samego zainteresowanego o odwołanie go z Rady Klasowej Rodziców.

1. Odwołanie całości lub części Rady odbywać się może na każdym zebraniu rodziców lub opiekunów prawnych dzieci danej klasy.
2. Na miejsce odwołanych członków Rady Oddziałowej Rodziców, na tym samym zebraniu klasowym wybierane są nowe osoby.

## §10

Podstawowe zadania Rady Klasowej Rodziców, to między innymi:

- a) realizacja zadań Rady Rodziców na terenie danej klasy, a w szczególności dostosowanie zadań określonych w § 2 do konkretnych potrzeb klasy, wyrażanych przez rodziców lub opiekunów prawnych, uczniów i nauczycieli.
- b) współdziałanie ze wszystkimi rodzicami i włączanie ich do realizacji programu działania Rady Rodziców Szkoły.
- c) zwoływanie z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy klasy zebrań klasowych w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku szkolnym.
- d) wnioskowanie o przyznanie zapomóg dla uczniów, których rodziny znalazły się w trudnej sytuacji materialnej.

## Rada Rodziców Szkoły

### § 11

1. Rada Rodziców Szkoły jest reprezentantem ogółu rodziców uczniów II Liceum Ogólnokształcącego w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Radę Rodziców Szkoły tworzą wybrani członkowie Rad Oddziałowych Rodziców.
3. Rada Rodziców Szkoły wybiera ze swego grona Prezydium Rady i Komisję Rewizyjną.
4. 1) Rada Rodziców Szkoły zbiera się minimum dwa razy w roku szkolnym na zebraniach plenarnych.  
2) Zebrania plenarne Rady Rodziców Szkoły zwołuje:
  - a) Prezydium Rady:
    - na swój wniosek lub
    - na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych, reprezentujących co najmniej 30 uczniów;
  - b) Dyrektor Szkoły.
- 3) Członkowie Rady Rodziców Szkoły winni być zawiadomieni o zwołaniu posiedzenia plenarnego w formie pisemnej minimum 3 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

Zawiadomienie powinno zawierać porządek obrad.

5. Rada Rodziców Szkoły podejmuje decyzje w następujących sprawach:

- 1) zmiany regulaminu Rady Rodziców,
- 2) zatwierdzania budżetu Rady Rodziców,
- 3) proponowania wysokości składek tworzących budżet Rady Rodziców
- 4) wyboru Prezydium i Komisji Rewizyjnej,
- 5) odwoływania Prezydium Rady lub poszczególnych jego członków,
- 6) zatwierdzanie rocznych sprawozdań przedkładanych przez Prezydium Rady Rodziców.

6. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym z wyjątkiem, gdy niniejszy regulamin stanowi inaczej.

### Prezydium Rady Rodziców

#### § 12

1. Prezydium Rady Rodziców jest ogniwem wykonawczym realizującym przyjęty przez Radę Szkoły plan działania.

2. Prezydium Rady Rodziców wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady Rodziców pomiędzy jej zebraniem z wyłączeniem spraw wymienionych w § 3 i § 11 ust.5 .

3. Do podstawowych zadań Prezydium należy:

- 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
- 2) realizacja planu finansowego Rady oraz podejmowanie decyzji o jego zmianach,
- 3) wykonywanie uchwał Rady
- 4) opiniowanie na wniosek Dyrektora Szkoły dorobku nauczycieli za okres stażu,
- 5) nadzór nad pracami komisji celowych powołanych przez Radę,
- 6) zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych do realizacji zadań Rady,
- 7) reprezentowanie Rady i ogółu Rodziców wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz,

4. W skład Prezydium Rady wchodzi 5 do 10 osób z wyboru. Liczba osób ustalana jest w głosowaniu jawnym podczas pierwszych w danym roku szkolnym wyborów.

5. Prezydium ze swego grona wybiera Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Skarbnika i Sekretarza.

6. Kadencja Prezydium trwa jeden rok.

7. 1) Wybory Prezydium odbywają się na pierwszym plenarnym posiedzeniu Rady

Rodziców w danym roku szkolnym.

2) Wyboru członków Prezydium dokonują spośród siebie obecni na posiedzeniu plenarnym członkowie Rady Rodziców Szkoły, w głosowaniu niejawnym, zwykłą większością głosów.

8. 1) Rada Rodziców Szkoły może odwołać Prezydium w całości lub poszczególnych jego członków przed końcem kadencji wyłącznie na zebraniu plenarnym.

2) Pisemny wniosek o odwołanie, z uzasadnieniem i poparciem minimum 10 członków Rady Rodziców, składany jest na ręce przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

3) Przy odwołaniu stosuje się tryb przyjęty dla wyborów.

9. W przypadku odwołania członka Prezydium lub złożenia przez niego rezygnacji, Rada Rodziców Szkoły w drodze wyboru uzupełnia skład Prezydium do ustalonej na początku roku liczby członków.

10. Odwołanie i powołanie nowych członków Prezydium w trybie określonym w punktach 8 i 9 nie zmienia terminów kadencji.

## Komisja Rewizyjna

### § 13

1. Komisja Rewizyjna jest ogniwem kontrolującym prace Prezydium.

2. Komisja Rewizyjna wybierana jest na zebraniu plenarnym Rady Rodziców Szkoły

w trybie przyjętym dla wyborów Prezydium.

3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 osoby.

4. Komisja Rewizyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

5. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa jeden rok.

6. Komisja Rewizyjna zobowiązana jest do corocznego przedstawiania oceny prac Prezydium Rady Rodziców na posiedzeniu plenarnym Rady Rodziców Szkoły.

7. Komisja Rewizyjna opiniuje roczne sprawozdanie finansowe i wnioskuje w sprawie udzielenia absolutorium Prezydium za dany rok szkolny na pierwszym plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców Szkoły.

## Doraźne Komisje Celowe

### § 14

1. Komisje Celowe są organami powoływanymi w przypadkach konieczności rozwiązywania powstałych w szkole problemów.
2. W skład Komisji Celowych mogą wchodzić przedstawiciele: rodziców lub opiekunów prawnych uczniów, młodzieży, grona pedagogicznego szkoły, a także osoby spoza szkoły, mające doświadczenie w sprawach, dla których Komisja Celowa jest powoływana.
3. Komisji Celowej przewodniczy jeden z członków Prezydium Rady Rodziców.
4. Komisje Celowe powołuje Prezydium Rady Rodziców na wniosek:
  - 1) Dyrektora Szkoły,
  - 2) grupy rodziców lub opiekunów prawnych reprezentujących, co najmniej 30 uczniów.
  - 3) Z własnej inicjatywy
5. Komisje Celowe są obowiązane do złożenia sprawozdania ze swych prac na posiedzeniach Prezydium Rady Rodziców.

## PRZEPISY KOŃCOWE

### § 15

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą z:
  - 1) zadeklarowanych składek wnoszonych przez rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły,
  - 2) wpływów z instytucji i organizacji społecznych,
  - 3) innych źródeł.
2. 1) Środki funduszu gromadzone są na wydzielonym rachunku bankowym.  
2) Osobami podpisującymi dokumenty bankowe są: skarbnik oraz jeden z dwóch upoważnionych członków Prezydium.
3. Plan finansowy Rady tworzony jest w oparciu o indywidualne deklaracje rodziców składane każdego roku do końca września.
4. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium łącznie spośród: Przewodniczącego, v-ce Przewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika .

## § 16

W celu prowadzenia bieżącej dokumentacji administracyjno-księgowej oraz zabezpieczenia prawidłowości jej sporządzania Rada Rodziców może zatrudniać wyspecjalizowanych pracowników.

## § 17

Członkowie Rady Rodziców i jej ogniów pełnią swe funkcje społecznie.

## § 18

Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

## RADA RODZICÓW

przy II Liceum Ogólnokształcącym

.....

## § 19

1. Działalność Rady powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami władz oświatowych.
2. Jeżeli uchwały i inne decyzje Rady Rodziców są sprzeczne z obowiązującymi przepisami szkolnymi lub interesem szkoły i mogą wywoływać w swych konsekwencjach ujemne skutki społeczne - dyrektor szkoły zawiesza ich wykonywanie i bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni, przedstawia sprawę do decyzji organowi administracji szkolnej, sprawującemu bezpośredni nadzór nad szkołą.

## § 20

1. 1) Regulamin Rady Rodziców przyjmowany jest przez Radę Rodziców Szkoły.
- 2) Do przyjęcia Regulaminu wymagana jest większość 2/3 głosów spośród obecnych na zebraniu członków Rady Rodziców.
2. Zmiany w Regulaminie wymagają trybu określonego w pkt. 1.
3. Zmiany w Regulaminie i zmiany Regulaminu mogą być zgłaszane przez:
  - 1) Prezydium Rady,
  - 2) Dyrektora Szkoły,
  - 3) Radę Oddziałową Rodziców,
  - 4) Rodziców i opiekunów prawnych, reprezentowanych przez co najmniej 30 osób.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia .

Piotrków Trybunalski dnia 25.10.2007r.